

## Documentation eLicence - Création d'une structure

### Définition & Objectif

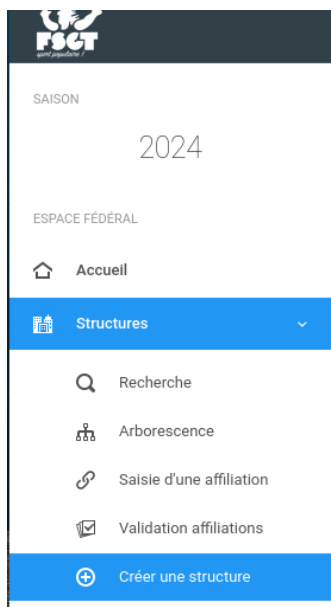
- Dans eLicence, une structure peut être un comité, un club ou une section

Prérequis : vous devez vous munir des documents scannés au format pdf ou jpg (image)

- Statuts du club en vigueur
- Déclaration en préfecture
- PV Assemblée Générale électorale et composition du bureau
- La déclaration en préfecture ou attestation d'attente

## Etape 1 : création

Exemple, je suis connecté en tant que Comité et je souhaite créer un club  
je vais donc sur le menu structure



Je clique sur le menu "Créer une structure"

Vous devez accepter l'engagement "Républicain"

### ⊕ Ajout d'une nouvelle structure



**ENGAGEMENT n°7 : RESPECT DES SYMBOLES DE LA RÉPUBLIQUE**  
L'association s'engage à respecter le drapeau tricolore, l'hymne national, et la devise de la République.

Lu et approuvé

Continuer >

Vous cochez la case "Lu et Approuvé" et vous cliquez sur "Continuer"

**SÉLECTIONNER LE DÉPARTEMENT DE LA STRUCTURE**

Sélectionner le département de votre structure \*

006 - FSGT 06

**IDENTITÉ DE LA STRUCTURE**

Type de structure \*

Club

Vous pouvez modifier si vous le souhaitez les informations qui caractérisent et identifient cette structure.

Nom de la Structure \*

Barbalucou

Adresse E-mail \*

@ barbalucou@mail.com

Téléphone

Téléphone Portable

Facebook

Instagram

Vous indiquez le nom de la structure, son nom court son type et son mail

Vous cliquez sur suivant [Suivant >](#) vous allez indiquer les coordonnées de la structure



Coordonnées de ma structure AS BARBALUCOU

**INFORMATIONS JURIDIQUES DE LA STRUCTURE**

Saisissez-ici les informations juridiques de cette structure.

Statut Juridique *	Numéro SIREN / SIRET	Numéro APE
<input type="text" value="Non Renseigné"/>	<input type="text" value="000 000 000"/>	<input type="text" value="0000A"/>
N° Déclaration / RNA (ou déclaration au registre des associations)	Date de déclaration *	Lieu de déclaration *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numéro ICOM	Référence journal officiel	Date du journal officiel
<input type="text" value="00000000"/>	<input type="text" value="00000000"/>	<input type="text"/>

ADRESSE DU SIÈGE

Certaines informations sont obligatoires comme le statut Juridique (association ...) et en fonction du statut juridiques d'autres information peuvent être demandées

Vous renseignez aussi les coordonnées de la structure

Vous cliquez sur suivant  vous allez indiquer les informations bancaires

Modification des informations bancaires de ma structure AS BARBALUCOU

**MODE DE PAIEMENT**

Définit la méthode utilisée par la structure pour régler ses paiements.

Prélèvement

Commande à l'acte ( Virement bancaire, Carte bancaire )

**IDENTITÉS BANCAIRES**

Saisissez les coordonnées du compte bancaire de votre structure.

**i** En cas de **changement/modification de RIB**, vous devez vérifier et modifier le cas échéant les champs suivants à l'aide du RIB de la structure :

- Domiciliation
- Numéro d'IBAN
- Numéro BIC

Domiciliation

Numéro d'IBAN

Pour l'instant vous sélectionnez "commande à l'acte"

## **MODE DE PAIEMENT**

---

Définit la méthode utilisée par la structure pour régler ses paiements.

- Prélèvement
- Commande à l'acte** ( Virement bancaire, Carte bancaire )

Vous pouvez cliquer sur Suivant

[Suivant >](#)

## Etape 2 : correspondant ou correspondante.

Vous allez renseigner les infos relatives au correspondant ou à la correspondante.

Ces informations sont générales : (noms, prénom, date de naissance ...)

A noter : le mail est obligatoire

### CIVILITÉ DE LA PERSONNE

Civilité \*

Monsieur

Nom \*

GROS

Prénom \*

Pierre-Emmanuel

Nom de famille de naissance

GROS

Date de Naissance \*

01/01/1970

Nationalité \*

Français(e)

Nationalité secondaire

Adresse E-mail \*

@ pierre-emmanuel.gros@fsgt.org

Adresse E-mail secondaire

@

Téléphone



Téléphone mobile



Téléphone secondaire



Téléphone mobile secondaire



Vous pouvez ajouter une photo (sélectionner un fichier sur votre ordinateur)

### PHOTO D'IDENTITÉ



smurf.png

 Supprimer

 Parcourir

Format pris en charge : jpeg, png, gif, bmp

Taille maximum : 8Mo

Et ajouter aussi les informations relatives à l'honorabilité

### Etape 3 l'honorabilité

Vous saisissez les informations relatives à l'honorabilité de la personne ayant comme titre correspondant(e)

**HONORABILITÉ**

Lieu de naissance  
GUADELOUPE

Département de naissance  
971 - Guadeloupe

Commune de naissance  
Le Gosier

Le système vous aide pour la saisie (il se base sur les villes de naissance données par le gouvernement) mais en cas de difficulté souvenez-vous qu'à la date de naissance de la personne certains départements pouvaient ne pas exister. Exemple le département de seine et oise a été supprimé en 1968

### Etape 4 : L'adresse postale

**ADRESSE POSTALE**

Bâtiment  
TOUR ESSOR

Escalier

N° Voie  
14

Type Voie  
Rue

Nom de la voie  
scandicci

Complément d'adresse

Code Postal \*  
93500

Commune \*  
PANTIN

Pays \*  
FRANCE

TOUR ESSOR  
14 RUE SCANDICCI  
93500 PANTIN

Vous saisissez les infos et l'adresse s'affiche en bas.

Vous pouvez aussi indiquer deux responsables légaux

Et vous devez ensuite cocher les boutons radio relatif aux différents consentements

✓ **CONDITIONS LÉGALES ET COMMERCIALES** (cocher vaut acceptation)

**Droit à l'image \*** : Je soussigné(e), autorise la FSGT à exploiter toutes les photos à compter de la captation de mon image. Je suis informé(e) que je dispose d'un droit de rétractation en contactant directement la FSGT. J'atteste avoir pris connaissance de la réglementation.

Oui  Non

**Conditions d'utilisation des données \*** : Je soussigné, M GROS Pierre-Emma de la réglementation fédérale et s'engage à la respecter.

Oui  Non

**Offres commerciales** : Je soussigné(e), atteste que j'autorise la Fédération Française de Tennis à m'adresser des offres commerciales.

Oui  Non

**Lettre d'informations** : Je souhaite m'abonner à la newsletter fédérale.

Oui  Non

Droit à l'image (obligatoire si photo) , CGU relatives aux données (obligatoire), si vous souhaitez recevoir des offres commerciales (cochez non) et si vous voulez vous abonner à la newsletter de la FSGT.

Vous pouvez cliquer sur Suivant

Suivant >

## Etape 5 vérification de la présence d'un doublon

Si le système suppose que la personne existe (doublon) déjà il affiche en haut



> La personne que vous voulez créer est potentiellement un doublon. Veuillez vérifier les données et faire un choix en bas de page.



### LISTE DES DOUBLONS POTENTIELS

*S'il s'agit d'un doublon, sélectionnez la personne dans la liste ci-dessous*

0061399 - M GROS Pierre-Emmanuel - 04/01/1967

*S'il ne s'agit pas d'un doublon, confirmez la création de cette nouvelle personne*

Je confirme qu'il ne s'agit pas d'un doublon et valide la création de cette personne

Et vous propose en bas de la page de sélectionner entre la personne concernée ou de confirmer que vous créez bien une nouvelle personne. Une fois que c'est fait vous cliquez sur Suivant


Suivant >



## Etape 6 : téléversement de documents

Comme indiqué en début de ce document vous devez renseigner les documents suivants :

- Statuts du club en vigueur
- Déclaration en préfecture
- PV Assemblée Générale électorale et composition du bureau
- La déclaration en préfecture ou attestation d'attente

Et pour chaque document vous devez aller les chercher sur votre ordinateur les documents en question avant de les ajouter dans le système. Cette opération se fait au moyen du bouton "Parcourir" 

### STATUTS DU CLUB EN VIGUEUR

*Statuts du club en vigueur, portant la signature du président*

Fichier à déposer (image ou PDF)



exemple\_de\_statuts\_d\_association.pdf  
(60.87 KB)

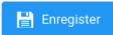
exemple\_de\_statuts\_d\_association.pdf  


Une fois que c'est renseigné vous cliquez sur le bouton




Et vous allez afficher le récapitulatif de votre structure nouvellement créée

MA STRUCTURE		ADRESSE DU SIÈGE	
Type	Club	Type	Club
Nom	AS BARBALUCOU	Mail	barbalucou@mail.com
Nom court	ASB	Adresse	TOUR ESSOR 14 RUE SCANDICCI 93500 PANTIN barbalucou@mail.com
Correspondant	M GROS Pierre-Emmanuel		
Adresse du correspondant	14 RUE SCANDICCI 93500 PANTIN pierre-emmanuel.gros@fsgt.org		
INFORMATIONS JURIDIQUES		INFORMATIONS BANCAIRES	
Statut juridique	Association	Type de paiement	Commande à l'acte
N° déclaration / RNA à la préfecture	W12345		
Date de déclaration à la préfecture	21-07-2023		
Lieu de déclaration (préfecture)	PARIS		



Si vous cliquez sur le bouton enregistrer bleu  situé en bas vous allez sauvegarder ces informations

eLicence affiche alors

 > Votre demande va être prise en compte dans les meilleurs délais. Vous recevrez sous peu un email de validation ainsi que vos identifiants pour vous connecter.

La procédure de création d'une structure (club) est terminée.